



Guía Operativa

Renta de Autos

Terminal Verifone T42XX/M42XX

HSBC 

Contenido

Rental in	2
Reautorización	3
Venta	4
Devolución	5
Ajuste	6
Reporte de ventas totales	7
Reporte de ventas a detalle	7
Pueba de comunicación	7
Car return	8
Reporte de totales Rental in	9
Reporte de totales Car return	9
Autorización	10
F. Linea (No aplica con tarjetas de Chip)	11
Cancelar	12
Reimpresión de Voucher	13
Cierre de lote	13
Prueba de comunicación	14

"NOTA: SI LA TERMINAL MANEJA PESOS Y DÓLARES, EL PROCESO OPERATIVO DEL EQUIPO ES EL MISMO, SOLO TIENE QUE SELECCIONAR LA AFILIACIÓN CON LA QUE VA A REALIZAR LA TRANSACCIÓN (PESOS O DÓLARES)"

Funciones de Renta de Autos

Rental In**

- 1 Seleccionamos las opciones habilitadas de RENTA DE AUTOS, seleccionar la opción TRANSAC + ENTER

20 MZO 14	12:16
TRANSAC	
REIMPRIMIR	
LOTE	
FUNCION	
PRINCIPAL	

- 2 Opción (▼) hasta la opción de RENTAL IN + ENTER

TRANSAC ▼	
VENTA	CANCELAR
DEVOLUCION	CHECK IN
F LINEA	CHECK OUT
AUTORIZ	REAUTORIZA
AJUSTAR	

- 3 Deslizamos la tarjeta por la banda de la terminal. Insertamos la tarjeta en el lector de CHIP, o podemos digitarla en los casos permitidos

CHECK IN
DESL/INSERTE TARJETA

- 4 Ingresamos el número de FOLIO correspondiente

NUMERO DE FOLIO		
1	2	3
4	5	6
7	8	9
	0	

- 5 Ingresa el importe del RENTAL IN + ENTER

EMISOR	CHECK IN
IMPORTE	\$0.00

- 6 Esperamos la comunicación de la terminal con el autorizador (HOST)

COMUNICA	
MARCANDO	PROCESANDO

- 7 Una vez aprobada la transacción nos despliega el siguiente mensaje

RESPUESTA	
APROBADA	123456

- 8 En caso de no autorizarnos la venta, la terminal nos despliega la causa

RESPUESTA	
RECHAZADA...	LLAME AL EMISOR

**AL INSERTAR LA TARJETA LA OPERACIÓN POR DEFAULT ES RENTAL IN

NOTA: ES IMPORTANTE INGRESAR LA FIRMA ELECTRÓNICA EN CASO DE QUE LA TERMINAL LO SOLICITE CON ALGUNAS TARJETAS DE CHIP

Funciones de Renta de Autos

Reautorización

- 1 Seleccionar la opción TRANSAC + ENTER

20 MZO 14	12:16
TRANSAC	
REIMPRIMIR	
LOTE	
FUNCION	
PRINCIPAL	

- 2 Oprimir (▼) hasta la opción de REAUTORIZACIÓN que está en la siguiente pantalla + ENTER

TRANSAC ▼	
VENTA	CANCELAR
DEVOLUCION	RENTAL IN
F LINEA	CARRE TURN
AUTORIZ	REAUTORIZA
AJUSTAR	

- 3 Para realizar la REAUTORIZACIÓN, ingresamos la clave de acceso + ENTER

CLAVES	
CLAVE DE ACCESO	

- 4 Ingresamos el numero de FOLIO correspondiente

NUMERO DE FOLIO		
1	2	3
4	5	6
7	8	9
	0	

- 5 Ingresa el importe del REAUTORIZ + ENTER

EMISOR	CHECK IN
IMPORTE	\$0.00

- 6 Esperamos la comunicación de la terminal con el autorizador (HOST)

COMUNICA	
MARCANDO	PROCESANDO

- 7 Una vez aprobada la transacción nos despliega el siguiente mensaje

RESPUESTA	
APROBADA	123456

- 8 En caso de no autorizarnos la venta, la terminal nos despliega la causa

RESPUESTA	
RECHAZADA... LLAME AL EMISOR	

Funciones de Renta de Autos

Venta

- 1** Seleccionar la opción TRANSAC + ENTER

20 MZO 14	12:16
TRANSAC	
REIMPRIMIR	
LOTE	
FUNCION	
PRINCIPAL	

- 2** Deslizamos la tarjeta por la banda de la terminal. Insertamos la tarjeta en el lector de CHIP, o podemos digitarla en los casos permitidos.

INSERTE/DESLEE TARJETA
TRANSAC

- 3** Ingresamos los últimos 4 dígitos de la tarjeta + ENTER

EMISOR	VENTA
DIGITE ÚLTIMOS 4	
NUMEROS DE TARJETA	

- 4** Ingresamos el importe de la VENTA + ENTER

EMISOR	CHECK IN
IMPORTE	\$0.00

- 5** Esperamos la comunicación de la terminal con el autorizador (HOST)

COMUNICA	
MARCANDO	PROCESANDO

- 6** Una vez aprobada la transacción nos despliega el siguiente mensaje

RESPUESTA	
APROBADA	123456

- 7** En caso de no autorizarnos la venta, la terminal nos despliega la causa

RESPUESTA	
RECHAZADA... LLAME AL EMISOR	

NOTA: EN CASO DE REALIZAR UNA VENTA CHIP+NIP,
(ESTE ULTIMO LO INGRESA EL CLIENTE EN EL TECLADO DE LA TERMINAL)
NO ES NECESARIO FIRMA AUTÓGRAFA DEL CLIENTE

Funciones de Renta de Autos

Devolución

1 Seleccionar la opción TRANSAC + ENTER

20 MZO 14	12:16
TRANSAC	
REIMPRIMIR	
LOTE	
FUNCION	
PRINCIPAL	

2 Oprimir (▼) hasta la opción de DEVOLUCIÓN + ENTER

INSERTE/DESLEE TARJETA
DEVOL

3 Ingresamos la clave de acceso + ENTER

DEVOL	
CLAVE DE ACCESO	XXX

4 Deslizamos la tarjeta por la banda de la terminal. Insertamos la tarjeta en el lector de CHIP, o podemos digitarla en los casos permitidos

DEVOL	
INSERTE/DESLEE TARJETA	

5 Ingresamos los últimos 4 dígitos de la tarjeta + ENTER

EMISOR	DEVOL
DIGITE ÚLTIMOS 4	
NUMEROS DE TARJETA	

6 Ingresamos el importe de la DEVOLUCIÓN + ENTER

EMISOR	DEVOL
IMPORTE	\$0.00

7 Ingresamos el importe de AUTORIZACIÓN + ENTER

DEVOL	
NUM. AUT.	XXX

8 Esperamos la comunicación de la terminal con el autorizador (HOST)

COMUNICA	
MARCANDO	PROCESANDO

9 Una vez aprobada la transacción nos despliega el siguiente mensaje

DEVOL	
DEVOLUCION	ACEPTADA

Funciones de Renta de Autos

Ajuste

- 1 Seleccionar la opción TRANSAC + ENTER

20 MZO 14	12:16
TRANSAC	
REIMPRIMIR	
LOTE	
FUNCION	
PRINCIPAL	

- 2 Oprimir (▼) hasta la opción de AJUSTAR + ENTER

INSERTE/DESlice TARJETA
AJUSTAR

- 3 Ingresamos la clave de acceso + ENTER

AJUSTAR	
CLAVE DE ACCESO	XXX

- 4 Ingresamos el # de OPERACIÓN + ENTER

AJUSTAR	
NUM. OPE.	XXX

- 5 Nos pide la confirmación del cargo, en caso SI (▼) oprimimos y el cargo queda AJUSTADO

AJUSTE	
CORRECTO	\$0.00
SI (▼)	NO (▼)

- 6 En caso de AJUSTAR el cargo oprimimos la tecla NO (▼) y nos pasa una nueva pantalla para ingresar el nuevo cargo

AJUSTE	
TOTAL	\$0.00
NUEVO IMPORTE DLS	\$0.00

- 7 Nos pide confirmar los datos, en caso de ser correcto damos ENTER, inmediatamente imprime el recibo

AJUSTE	
TRANSACCION ACEPTADA	

Funciones de Renta de Autos

Reporte de ventas totales

- 1 Presionar la tecla (REPORTS) ubicada justo debajo del display en color azul

20 MZO 14	12:16
TRANSAC	
REIMPRIMIR	
LOTE	
FUNCION	
PRINCIPAL	

- 2 Seleccionamos la opcion de (▼) GENERAL y la terminal comienza a imprimir el reporte

DETALLE	
GENERAL	
IMPRIMIR	

Reporte de ventas a detalle

- 1 Presionar la tecla (REPORTS) ubicada justo debajo del display en color azul

20 MZO 14	12:16
TRANSAC	
REIMPRIMIR	
LOTE	
FUNCION	
PRINCIPAL	

- 2 Seleccionamos la opcion de (▼) DETALLE y la terminal comienza a imprimir el reporte

DETALLE	
GENERAL	
IMPRIMIR	

Prueba de comunicación

- 1 Oprimir (▼) hasta la opción de FUNCIÓN+ ENTER

20 MZO 14	12:16
TRANSAC	
REIMPRIMIR	
LOTE	
FUNCION	
PRINCIPAL	

- 2 Ingresamos el número (0) + ENTER

FUNCION	
INGRESE FUNCION	

- 3 Esperamos la comunicación de la terminal con el autorizador (HOST)

COMUNICA	
MARCANDO	PROCESANDO

- 4 Una vez aprobada la transacción nos despliega el siguiente mensaje

RESPUESTA	
TRANSACCION ACEPTADA	

Funciones de Renta de Autos

Car return

- 1** Seleccionamos las opciones habilitadas de RENTA DE AUTOS, seleccionar la opción TRANSAC + ENTER

20 MZO 14	12:16
TRANSAC	
REIMPRIMIR	
LOTE	
FUNCION	
PRINCIPAL	

- 2** Oprimir (▼) hasta la opción de CAR RETURN + ENTER

TRANSAC ▼	
VENTA	CANCELAR
DEVOLUCION	RENTAL IN
F LINEA	CARRE TURN
AUTORIZ	REAUTORIZA
AJUSTAR	

- 3** Ingresamos la clave de usuario para realizar el CAR RETURN ENTER

CLAVES	
CLAVE DE ACCESO	

- 4** Ingresamos el numero de FOLIO correspondiente

NUMERO DE FOLIO		
1	2	3
4	5	6
7	8	9
	0	

- 5** Ingresamos el importe del CAR RETURN + ENTER

EMISOR	CARRE TURN
IMPORTE	\$0.00

- 6** Esperamos la comunicación de la terminal con el autorizador (HOST)

COMUNICA	
MARCANDO	PROCESANDO

- 7** Una vez aprobada la transacción nos despliega el siguiente mensaje

RESPUESTA	
APROBADA	123456

- 8** En caso de no autorizarnos la venta, la terminal nos despliega la causa

RESPUESTA	
RECHAZADA... LLAME AL EMISOR	

Funciones de Renta de Autos

Reporte de totales Rental In

- 1 Presionar la tecla (REPORTS) ubicada justo debajo del display en color azul

20 MZO 14	12:16
TRANSAC	
REIMPRIMIR	
LOTE	
FUNCION	
PRINCIPAL	

- 2 Nos movemos (▼) a la opción de RENTAL IN + ENTER

DETALLE	
GENERAL	
RENTAL IN	
CAR RETURN	
REIMPRIMIR	

Reporte de totales Car Return

- 1 Presionar la tecla (REPORTS) ubicada justo debajo del display en color azul

20 MZO 14	12:16
TRANSAC	
REIMPRIMIR	
LOTE	
FUNCION	
PRINCIPAL	

- 2 Nos movemos (▼) a la opción de RENTAL IN + ENTER

DETALLE	
GENERAL	
RENTAL IN	
CAR RETURN	
REIMPRIMIR	

Funciones de Renta de Autos

Autorización

- 1 Seleccionar la opción TRANSAC + ENTER

20 MZO 14	12:16
TRANSAC	
REIMPRIMIR	
LOTE	
FUNCION	
PRINCIPAL	

- 2 Oprimir (▼) hasta la opción de AUTORIZACIÓN + ENTER

INSERTE/DESPLACE TARJETA
AUTORIZ

- 3 Deslizamos la tarjeta por la banda de la terminal. Insertamos la tarjeta en el lector de CHIP, o podemos digitarla en los casos permitidos

AUTORIZ
INSERTE/DESPLACE TARJETA

- 4 Ingresamos los últimos 4 dígitos de la tarjeta + ENTER

EMISOR	DEVOL
DIGITE ÚLTIMOS 4	
NUMEROS DE TARJETA	

- 5 Ingresamos el importe de la AUTORIZACIÓN + ENTER

EMISOR	CHECK IN
IMPORTE	\$0.00

- 6 Esperamos la comunicación de la terminal con el autorizador (HOST)

COMUNICA	
MARCANDO	PROCESANDO

- 7 Una vez aprobada la transacción nos despliega el siguiente mensaje

RESPUESTA	
APROBADA	123456

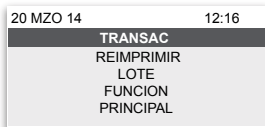
- 8 En caso de no autorizarnos la venta, la terminal nos despliega la causa

RESPUESTA	
RECHAZADA... LLAME AL EMISOR	

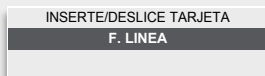
Funciones de Renta de Autos

F. Linea (No aplica con tarjetas de Chip)

- 1 Seleccionar la opción TRANSAC + ENTER



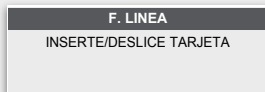
- 2 Oprimir (▼) hasta la opción de F. LINEA + ENTER



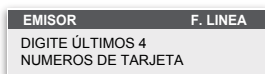
- 3 Ingresamos la clave de acceso + ENTER



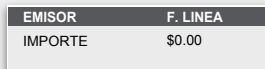
- 4 Deslizamos la tarjeta por la banda de la terminal. Insertamos la tarjeta en el lector de CHIP, o podemos digitarla en los casos permitidos



- 5 Ingresamos los últimos 4 dígitos de la tarjeta + ENTER



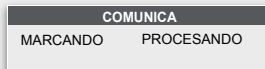
- 6 Ingresamos el importe de la F. LINEA + ENTER



- 7 Ingresamos el número de AUTORIZACIÓN + ENTER



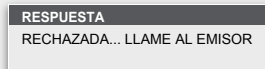
- 8 Esperamos la comunicación de la terminal con el autorizador (HOST)



- 9 Una vez aprobada la transacción nos despliega el siguiente mensaje



- 10 En caso de no autorizarnos la venta, la terminal nos despliega la causa



Funciones de Renta de Autos

Cancelar

- 1 Seleccionar la opción TRANSAC + ENTER

20 MZO 14	12:16
TRANSAC	
REIMPRIMIR	
LOTE	
FUNCION	
PRINCIPAL	

- 2 Oprimir (▼) hasta la opción de CANCELAR+ ENTER

INSERTE/DESPLACE TARJETA
CANCELAR

- 3 Ingresamos la clave de acceso + ENTER

CANCELAR	
CLAVE DE ACCESO	XXX

- 4 Ingresamos el número de OPERACIÓN que deseamos CANCELAR + ENTER

CANCELAR	
NUM. OPE.	XXX

- 5 Nos pide la confirmación de la CANCELACIÓN. En caso SI (▼) oprimimos y el cargo queda CANCELADO

CANCELAR	
CORRECTO	\$0.00
SI (▼)	NO (▼)

- 6 Una vez aprobada la transacción nos despliega el siguiente mensaje

RESPUESTA
TRANSACCION ACEPTADA

Funciones de Renta de Autos

Reimpresión de Voucher

- 1 Oprimir (▼) hasta la opción de REIMPRIMIR + ENTER

20 MZO 14	12:16
TRANSAC	
REIMPRIMIR	
LOTE	
FUNCION	
PRINCIPAL	

- 2 Si es la última transacción realizada oprimimos ENTER y se imprimirá en automático.

REIMPRESIÓN	
ÚLTIMO	
NUM. OPER.	

- 3 En caso de no ser la última operación la que desea REIMPRIMIR, oprimir la opción de numero de operación e ingresamos el numero de operación y se imprimirá automáticamente

REIMPRESIÓN	
ÚLTIMO	
NUM. OPER.	

Cierre de lote

- 1 Presione la tecla (SETTLE) ubicada justo debajo del display en color blanco

20 MZO 14	12:16
TRANSAC	
REIMPRIMIR	
LOTE	
FUNCION	
PRINCIPAL	

- 2 Ingresamos la clave de acceso + ENTER

CANCELAR	
CLAVE DE ACCESO	XXX

- 3 Revisamos las ventas y devoluciones, en caso de ser correctas, oprimir la tecla ENTER.

CORTE	
VENTAS	\$2.00
DEVOLUCIONES	\$1.00

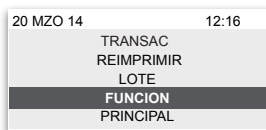
- 4 La terminal realizara el corte e imprimirá el comprobante

CORTE	
CORTE EXITOSO	

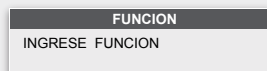
Funciones de Renta de Autos

Prueba de comunicación

- 1 Oprimir (▼) hasta la opción de **FUNCIÓN** + ENTER



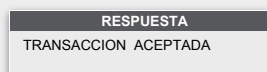
- 2 Ingrese el número (o) + ENTER el comprobante



- 3 Esperamos la comunicación de la terminal con el autorizador (HOST)



- 4 Una vez aprobada la transacción nos despliega el siguiente mensaje





Centro de Atención a Clientes

D.F y Zona Metropolitana 57213150, opción 5
Interior de la República 018005048600, opción 5
Servicio los 365 días del año, las 24 horas

Centro de autorizaciones PROSA

D.F y Zona Metropolitana 52681155
Monterrey 83199090
Guadalajara 36691212
Interior de la República 01 800 90 8400

HSBC y su logotipo son marcas registradas en México